



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ И АРХИВНОГО ДЕЛА

ПРИКАЗ

« 31 » 03 2011 г.

г. Тамбов

№ 60

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности областного государственного учреждения, подведомственного управлению культуры и архивного дела области, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества

В соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.09.2010 № 114 н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности областного государственного учреждения, подведомственного управлению культуры и архивного дела области, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2012 года.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника управления

А.Н. Кузнецов

УТВЕРЖДЕН

приказом управления культуры и
архивного дела области
от 31.03.2011 № 60

ПОРЯДОК

**составления и утверждения отчета о результатах деятельности
областного государственного учреждения, подведомственного
управлению культуры и архивного дела области, и об использовании
закрепленного за ним государственного имущества**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила составления и утверждения отчета о результатах деятельности областных государственных автономных, бюджетных и казенных учреждений, подведомственных управлению культуры и архивного дела области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (далее — Управление, Отчет).

2. Отчет составляется в соответствии с общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.09.2010 № 114н, и настоящим Порядком с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

3. Отчет автономных учреждений составляется, в том числе с учетом требований, установленных Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2007 № 684 (далее - Правила № 684).

4. Отчет составляется в рублях (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

5. Отчет областного государственного учреждения (далее - учреждение) составляется в разрезе следующих разделов, по форме согласно приложению к данному Порядку:

раздел 1 «Общие сведения об учреждении»;

раздел 2 «Результат деятельности учреждения»;

раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением».

6. В разделе 1 «Общие сведения об учреждении» указываются:

исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами;

перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ);

перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения и другие разрешительные документы);

количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода);

средняя заработная плата сотрудников учреждения.

7. В разделе 2 «Результат деятельности учреждения» указываются: изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);

общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;

изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово - хозяйственной деятельности учреждения (далее - План) относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;

суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ);

цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода);

общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей);

количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры;

суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом;

суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом.

8. В разделе 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением» учреждениями указываются на начало и конец отчетного года:

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;

количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления.

Бюджетным учреждением дополнительно указывается:

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, учреждению на указанные цели;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления.

Раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением» составляется автономным учреждением в порядке, установленном Правилами № 684.

9. Отчет автономного учреждения утверждается в порядке, установленном статьей 11 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

Отчет бюджетных и казенных учреждений утверждается руководителем учреждения и представляется в Управление на согласование на бумажном носителе (в двух экземплярах) с приложением копии в электронном виде в сроки, устанавливаемые для представления учреждением годовой бухгалтерской отчетности.

Управление рассматривает Отчет, указанный в абзаце втором настоящего пункта, в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступле-

ния Отчета, и согласовывает его либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

10. Отчет или выписки из отчета размещаются на официальном сайте Управления в сети Интернет не позднее 1 июня года, следующего за отчетным, за исключением сведений, относящихся к информации ограниченного доступа.

11. Отчет может быть дополнительно размещен в сети Интернет на официальном сайте учреждения, либо ином сайте, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Приложение
к Порядку составления и утверждения отчета
о результатах деятельности областного
государственного учреждения, подведомственного
управлению культуры и архивного дела области,
и об использовании закрепленного за ним
государственного имущества

ОТЧЕТ
о результатах деятельности

_____,
и об использовании закрепленного за ним государственного имущества
за 20__ год

1. Общие сведения об учреждении

1.1. Перечень видов деятельности учреждения

1.1.1. Основные виды деятельности

1.1.2. Иные виды деятельности

1.2. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату:

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Потребители услуги (работы)

1.3. Перечень разрешительных документов*

№ п/п	Наименование документа	Номер	Дата выдачи	Срок действия

*перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии и другие разрешительные документы)

1.4. Количество штатных единиц учреждения (чел.)

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		на начало отчетного	на конец отчетного

		года	года
1	Штатная численность*		
2	Фактическая численность		
3	Количество докторов наук		
4	Количество кандидатов наук		
5	Количество работников с высшим образованием		
6	Количество работников со средним специальным образованием		
7	Количество работников, имеющих почетные звания (заслуженный артист, заслуженный работник, народный артист и т.п.)		

* В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода

1.5. Средняя заработная плата сотрудников учреждения.

1.5.1. Средняя заработная плата за год, предшествующий отчетному.

1.5.2. Средняя заработная плата за отчетный год.

2. Результат деятельности учреждения

№ п/п	Наименование показателя деятельности	Единица измерения	За соответствующий отчетный период предшествующего года	Отчетный период
1	изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года	%		
2	общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;	Тыс. руб.		
3	изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово - хозяйственной деятельности учреждения (далее - План) относительно предыдущего отчетного года с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;	%		
4	суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ);	Тыс. руб.		
5	цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода);	Тыс. руб.		
6	общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей);	Тыс. чел., (ед.)		
7	количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры;	ед.		
8	суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом;	Тыс. руб.		

№ п/п	Наименование показателя деятельности	Единица измерения	За соответствующий отчетный период предшествующего года	Отчетный период
9	суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом.	Тыс .руб.		
10*	Лимиты бюджетных обязательств, доведенных учреждению	Тыс .руб.		
11*	Кассовое исполнение бюджетной сметы	Тыс .руб.		

*Заполняются казенными учреждениями

3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя	
			на начало года	на конец года
1	общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.		
2	общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду	тыс. руб.		
3	общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.		
4	общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.		
5	общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду	тыс. руб.		
6	общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.		
7	общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	кв.м.		
8	общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду	кв.м.		
9	общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование	кв.м.		
10	количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	шт.		
11	объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления.	тыс. руб.		

12*	общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, учреждению на указанные цели	тыс. руб.		
13*	общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.		
14*	общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.		

*указывается дополнительно бюджетным учреждением