



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.04.2011

г. Тамбов

№ 353

Об утверждении Порядка осуществления областным государственным бюджетным учреждением полномочий исполнительного органа государственной власти Тамбовской области по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления

В соответствии со статьей 9² Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» администрация области постановляет:

1. Утвердить Порядок осуществления областным государственным бюджетным учреждением полномочий исполнительного органа государственной власти Тамбовской области по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2012 г.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Тамбовская жизнь».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
области О.И.Бетин

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации области
от 08.04.2011 № 353

ПОРЯДОК

осуществления областным государственным бюджетным учреждением полномочий исполнительного органа государственной власти Тамбовской области по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления

1. Настоящий Порядок осуществления областным государственным бюджетным учреждением полномочий исполнительного органа государственной власти Тамбовской области по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления (далее – Порядок) определяет правила осуществления областным государственным бюджетным учреждением (далее – бюджетное учреждение) полномочий исполнительного органа государственной власти Тамбовской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения, (далее – исполнительный орган) по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления.

2. Публичными обязательствами в целях настоящего Порядка являются публичные обязательства Тамбовской области перед физическим лицом, подлежащие исполнению бюджетным учреждением от имени исполнительного органа в денежной форме в установленном соответствующим законом, иным нормативным правовым актом размере или имеющие установленный порядок индексации и не подлежащие включению в нормативные затраты на оказание государственных услуг (далее – публичные обязательства).

3. Исполнительные органы в отношении бюджетных учреждений, находящихся в их ведении, предоставляют в финансовое управление области для согласования информацию о планируемых объемах бюджетных ассигнований на исполнение публичных обязательств, полномочия по исполнению которых будут осуществляться бюджетными учреждениями, (далее – информация) и перечни публичных обязательств по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Информация предоставляется вместе с материалами, необходимыми для составления проекта областного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период, в соответствии с методикой планирования бюджетных ассигнований, утвержденной финансовым управлением области.

В случае внесения изменений в действующие нормативные правовые акты либо принятия новых нормативных правовых актов, устанавливающих правовые основания возникновения публичных обязательств, исполнительные органы уточняют перечни по согласованию с финансовым управлением области.

4. Финансовое управление области в течение десяти рабочих дней со дня поступления информации согласовывает ее или, при наличии замечаний, возвращает информацию с указанием причин, послуживших основанием для ее возврата.

5. Исполнительный орган в течение одного месяца со дня утверждения ему в установленном порядке как главному распорядителю средств областного бюджета соответствующих бюджетных ассигнований на исполнение публичных обязательств принимает приказ об осуществлении бюджетным учреждением полномочий исполнительного органа по исполнению публичных обязательств, информация об исполнении которых согласована с финансовым управлением области (далее – Приказ).

6. В Приказе указываются:

публичные обязательства, полномочия по осуществлению которых передаются исполнительным органом бюджетному учреждению;

права и обязанности бюджетного учреждения по исполнению переданных ему полномочий исполнительного органа;

ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение бюджетным учреждением переданных полномочий исполнительного органа;

порядок проведения исполнительным органом контроля осуществления бюджетным учреждением переданных полномочий исполнительного органа;

Управление Федерального казначейства по Тамбовской области или его Отделение (далее – Орган УФК), в котором будет обслуживаться лицевой счет, предназначенный для отражения операций получателя бюджетных средств по переданным полномочиям, открытый исполнительному органу (далее – лицевой счет для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств).

7. Исполнительный орган в течение двух рабочих дней со дня подписания Приказа руководителем исполнительного органа (лицом, уполномоченным руководителем) направляет его копию (выписку из Приказа) бюджетному учреждению.

Учреждение в течение пяти рабочих дней со дня подписания Приказа представляет в Орган УФК документы, необходимые для открытия исполнительному органу лицевого счета для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств в порядке, установленном Федеральным казначейством.

Основанием для открытия лицевого счета для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств является копия Приказа (выписка из Приказа).

8. Финансовое обеспечение осуществления бюджетным учреждением полномочий исполнительного органа по исполнению публичных обязательств осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели.

9. Бюджетное учреждение осуществляет оплату денежных обязательств по исполнению публичных обязательств от имени исполнительного органа на основании платежных документов, представленных им в Орган УФК.

10. Санкционирование кассовых выплат по исполнению публичных обязательств бюджетным учреждением от имени исполнительного органа осуществляется в порядке, установленном финансовым управлением области в отношении получателей средств областного бюджета.

11. Бюджетное учреждение представляет в исполнительный орган как получателю бюджетных средств отчетность об исполнении публичных обязательств в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации для составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации получателями бюджетных средств.

12. Информация об осуществлении бюджетным учреждением полномочий исполнительного органа по исполнению публичных обязательств отражается в отчете о результатах деятельности бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, представляемом бюджетным учреждением в порядке и по форме, которые установлены исполнительным органом с учетом общих требований, определенных Министерством финансов Российской Федерации.

